



Guide des pratiques exemplaires pour la gestion des réserves de sang Fabricants et fournisseurs de produits sanguins

Voir le document d'accompagnement intitulé « Guide des pratiques exemplaires pour la gestion des réserves de sang » pour des renseignements plus détaillés et une bibliographie. www.sang.ca

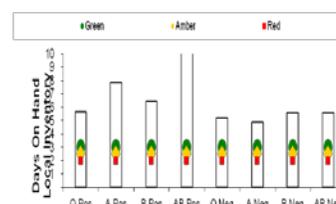
1. Prévoir régulièrement les besoins des hôpitaux en tenant compte des tendances observées dans le passé, des analyses de la conjoncture, des tendances cliniques ainsi que des changements opérationnels propres aux hôpitaux.
2. Fixer des objectifs de collecte à partir des prévisions des besoins des hôpitaux.
3. Recueillir des renseignements à intervalles réguliers et réviser les prévisions des besoins des hôpitaux et les objectifs de collecte, le cas échéant.



4. Analyser régulièrement les données sur les pertes liées aux activités de collecte et de fabrication. Mettre en œuvre des plans d'amélioration continue des processus pour réduire les pertes.
5. Recueillir, de façon régulière, les données des hôpitaux sur l'utilisation des composants et des produits sanguins afin de connaître l'affectation finale des unités de composants et produits sanguins. La connaissance de ces informations pour chaque hôpital permet d'améliorer l'exactitude des prévisions de la demande.
6. Créer un outil de surveillance des réserves en temps réel qui permette d'observer le niveau des stocks de composants sanguins dans l'ensemble du système pour tous les intervenants.
7. Élaborer un outil qui permette de définir, chaque jour, des plans de fabrication, avec des objectifs précis pour chaque type de composant selon le groupe ABO et le rhésus, et qui tienne compte des niveaux de réserves du moment.
8. Organiser des réunions quotidiennes sur la gestion des réserves.



9. Informer quotidiennement les hôpitaux du niveau des réserves afin que l'information soit connue dans l'ensemble du système transfusionnel, et mettre en place un processus permettant de signaler rapidement aux hôpitaux tout problème lié aux réserves.
10. Élaborer, en collaboration avec l'ensemble des intervenants, un plan de gestion des pénuries indiquant le rôle de chacun en cas de rupture de l'approvisionnement ou de catastrophe.
11. Organiser les unités à distribuer aux hôpitaux de façon à ce que les plus anciennes (celles dont la date de péremption est la plus proche) soient placées à l'avant, dans la réserve.
12. Conserver des réserves séparées de globules rouges dépourvus d'antigène dans des bacs étiquetés (ou les identifier par des étiquettes ou un système kanban).
13. Éviter de livrer aux hôpitaux un grand nombre de composants ayant la même date de péremption (p. ex., plus de 10 unités de composants du même type et du même groupe sanguin).



14. Établir les horaires de livraison en collaboration avec les hôpitaux. Définir les priorités de livraison des commandes de sang (commandes ordinaires, dès que possible et prioritaires).

